

Gminna Gospodarka Komunalna Dobroszyce Sp. z o.o. poszukuje osoby na stanowisko:

GŁÓWNA/Y KSIĘGOWA/Y

INFORMACJE OGÓLNE:

- wymiar etatu - pełny wymiar czasu pracy,
- miejsce pracy: ul. Oleśnicka 35, 56-410 Dobroszyce,
- rodzaj umowy: umowa o pracę na okres próbny /umowa na czas nieokreślony.

OPIS STANOWISKA:

- sporządzanie sprawozdań finansowych według Ustawy o Rachunkowości,
- wprowadzanie do systemu dokumentów księgowych,
- kontrola i monitorowanie bieżących operacji księgowych, w tym weryfikacja dokumentów pod względem formalnym, rachunkowym i merytorycznym,
- przygotowywanie deklaracji podatkowych (VAT, CIT) oraz odpowiedzialność za terminowe ich składanie do odpowiednich instytucji,
- sporządzanie sprawozdań do GUS,
- opracowywanie i aktualizacja procedur księgowych oraz polityki rachunkowości firmy,
- tworzenie budżetu rocznego oraz monitorowanie jego realizacji w ciągu roku,
- przygotowywanie analiz finansowych na potrzeby wewnętrzne firmy,
- udział w aktualizacjach i optymalizacji systemu księgowego oraz dbanie o zgodność z obowiązującymi przepisami i standardami,

WYMAGANIA WOBEC KANDYDATA:

- wykształcenie wyższe z zakresu finansów, rachunkowości, ekonomii lub pokrewne
- minimum 6-letnie doświadczenie zawodowe w dziale księgowym, w tym co najmniej 4 lata na stanowisku głównej/go księgowej/go,
- biegła znajomość przepisów rachunkowych oraz podatkowych, w tym umiejętność praktycznego ich stosowania w codziennej pracy,
- znajomość programu Symfonia będzie dodatkowym atutem.

OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku,
- współpracę z profesjonalnym zespołem ludzi,
- szkolenia specjalistyczne.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- CV,
- list motywacyjny,

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji, na adres Gminna Gospodarka Komunalna Dobroszyce Sp. z o.o. ul. Oleśnicka 35, 56-410 Dobroszyce lub na adres mailowy: biuro@ggkdobroszyce.pl na oferty oczekujemy do dnia 25 października 2024 r.

Z wybranymi kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne. O terminie rozmowy kandydatów poinformujemy telefonicznie.

Zastrzegamy sobie prawo unieważnienia rekrutacji na każdym etapie bez podania przyczyny.

Złożone przez kandydatów dane osobowe będą przetwarzane przez GGK Dobroszyce Sp. z o.o. w celu przeprowadzenia rekrutacji.

Wzięcie udziału w rekrutacji wymaga uprzedniego zapoznania z poniższą KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH dla kandydata o pracę.

W przypadku podania danych osobowych innych niż wymagane w powyższym ogłoszeniu o pracę, należy do składanej dokumentacji dołączyć zgodę na przetwarzanie tych danych.

Klauzula Zgody

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji

Część informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Gospodarka Komunalna Dobroszyce Sp. z o.o., 56-410 Dobroszyce ul. Oleśnicka 35

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: abi@adametronics.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.

4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji

5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie

6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne

8) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.